

休業中の卒業生の各種証明書の発行について

新型コロナウイルス感染症対策のため、3月3日（火）の午後から25日（水）まで臨時休業となります。

そのため、卒業生で調査書や成績証明書などが休業中に必要になった場合の対応について以下のようにいたします。

①学校（055-241-3191）に電話し、担任の先生に必要書類の発行を依頼する。その際、書類の受け取り日時を確認する。

②学校のHPにアクセスし、進学用証明書交付願をダウンロードして印刷し、必要事項を記入・**保護者捺印**の上、受け取り日時に持参する。

③指定された受け取り日時に、進学用証明書交付願を持参して、担任の先生から証明書を受け取る。ただし、来校前に必ず**検温**し、来校時には**マスクを着用**するなど、**感染防止に十分な配慮**をすること。