

証明書交付申請書【卒業式後3年生用】

山梨県立甲府南高等学校長 殿

次のとおり証明書交付を申請します。

申請年月日 令和 年 月 日

申請者氏名

続柄 本人・代理人(本人との関係)

ふりがな			
氏名	※英文での証明の場合、余白にスペルをご記入ください。		
在学時姓			
現住所	〒	生年月日 (和暦)	昭和・平成・令和 年 月 日
卒業年 卒業学科	昭和・平成・令和 年 3月卒業 [普通科・理数科][3年組]		
証明書の種類	卒業証明書	通	納付済証添付欄(不要)
	卒業証明書(英文)	通	
	成績証明書	通	
	成績証明書(英文)	通	
	調査書	通	
	単位修得証明書	通	
	その他の証明書	通	
	合計	通	
利用の目的	進学・就職・資格取得・奨学金 その他()		
提出先			

発行してよろしいか

校長	事務長	事務次長	担当
同			

※発行年月日 令和 年 月 日

※発行番号 第 号～第 号

【学校使用欄】確認書類

受領時 運転免許証 マイナンバーカード その他()
申請時 運転免許証 マイナンバーカード その他()